Dr.JOY

「先生、打刻漏れがあります！」

その確認、もういらない。

Dr.JOYの

勤怠管理

もくじ

P4 導入実績

P5 医師の勤怠管理の課題

P6 Dr.JOYの勤怠管理とは

P13 機能紹介

P14 労務担当者向け - 各種登録

P18 医師向け - 各種申請

P19 上長向け - 各種承認

P20 労務担当者向け - 4つの強み

P32 有償オプション

P40 導入をご検討の病院様へ

P45 導入事例

P47 よくあるご質問

はじめに

Dr.JOY株式会社です。
突然ですが、労務担当者の皆様！
医師の勤怠管理ってとっても大変じゃないですか？
先生方の勤務スタイルも様々で、オンコール・当直・日またぎ勤務で
ついつい打刻漏れが発生し、**確認しても覚えてない**、
なんて事ありますよね

そんな悩みをお持ちの方に、
Dr.JOYの勤怠管理システムについてご紹介いたします
どのように課題を解決できるのか、ご理解いただければ幸いです！

Dr.JOY株式会社
営業企画部 広報

導入実績

161 施設

大学病院	48	施設
大学病院(分院)	9	施設
一般病院	104	施設

北海道・東北

秋田大学医学部附属病院
小樽協会病院
金沢大学附属病院
恵佑会札幌病院
恵佑会第2病院
広域紋別病院
広南病院
札幌禎心会病院
市立稚内病院
町立中標津病院
名寄市立総合病院
函館五稜郭病院
八戸市立市民病院
弘前大学医学部附属病院
北海道大学病院
北海道病院
みやぎ県南中核病院
山形大学医学部

関東

会田病院
足利赤十字病院
茨城県厚生連
おおたかの森病院
小田原市立病院
関東中央病院
関東労災病院
北茨城市民病院
北里大学病院
群馬大学医学部附属病院
さいたま市民医療センター
埼玉石心会病院
相模原協同病院
佐原病院
湘南鎌倉総合病院
市立甲府病院
千葉県がんセンター
千葉県こども病院
千葉県循環器病センター
千葉県総合救急災害医療センター
千葉大学病院
筑波大学附属病院
東海大学医学部附属八王子病院
東海大学医学部附属病院
東京医科大学病院
東京科学大学病院
東京都立墨東病院
原町赤十字病院
市立総合医療センター
横浜市立大学附属病院

中部

岡崎市民病院
岐阜大学医学部附属病院
小牧市民病院
静岡済生会総合病院
信州大学医学部附属病院
東海中央病院
名古屋大学医学部附属病院
新潟大学医歯学総合病院
浜松ろうさい病院
福井大学医学部附属病院
富士宮市立病院
三重大学病院

近畿

大阪大学医学部附属病院
神戸大学
滋賀医科大学
白井病院
市立岸和田病院
西脇市立西脇病院
馬場記念病院

中国・四国

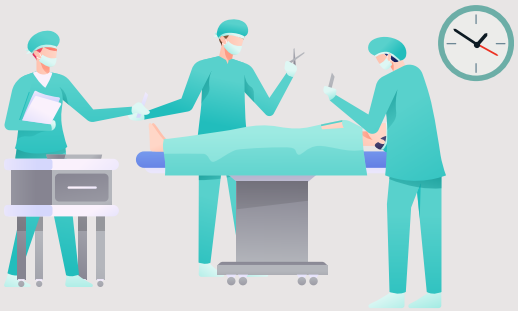
岡山大学病院
JR広島病院
津山中央病院
広島大学病院
山口県立総合医療センター
山口大学医学部附属病院

九州・沖縄

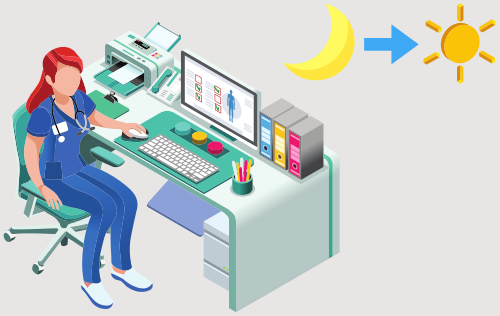
大分赤十字病院
鹿児島大学病院
九州大学病院
熊本大学病院
公益社団法人昭和会
東筑病院
福岡済生会二日市病院
福岡大学病院
山元記念病院
琉球大学病院

※導入実績は2024年12月時点

医師の勤怠管理の課題



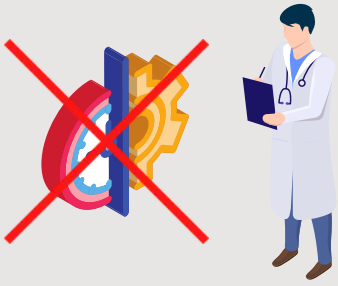
日またぎ後の退勤時
（緊急手術等による）



当直明けの
連続勤務の退勤時

オンコールで
戻った時の対応

出勤→外勤→当直
の打刻



医師の働き方改革に対応する
勤怠システムがない

急な呼び出し等で
打刻できない場合がある

労務担当者の勤怠確認工数が増え、
正確な勤務時間の把握が困難

Dr.JOYの勤怠管理とは

医師が設計した、医療を支える勤怠管理システムです
医師である当社の社長は医療業界への深い理解があり、その体験から
医療機関における勤怠管理の課題を解決できるソリューションを
生み出しました
Dr.JOYはグローバルな開発力で、働き方改革や法改正に迅速に
対応し、医療現場の変化に即応、進化し続けています
打刻方法はビーコンやICカードなど様々な種類があり、
ビーコンは発信機を持ち歩くだけで自動打刻が可能です

ビーコン勤怠管理の特長

- 日またぎ勤務にも対応！24時間自動打刻
- 検知場所に応じた残業/研鑽申請の候補を表示
- オンコール勤務の外出戻り打刻も
  ワンクリックで可能

Dr.JOYの勤怠管理の強み

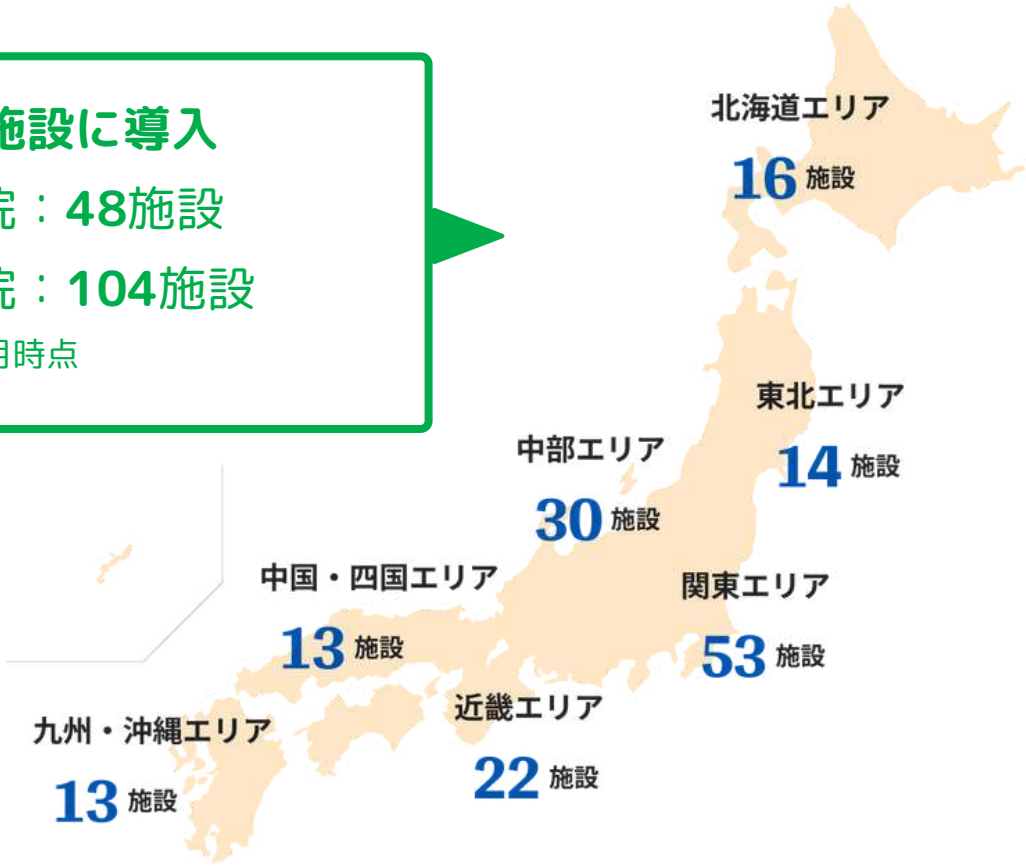
- 医師が開発した**病院特化**の勤怠管理
- 医師向け勤怠管理では**各種特許を取得**
- **業界初！評価センターのガイドラインに対応済み**
- 大学病院の**勤怠管理シェアNo.1**
- 兼業先の労働時間を含めた**時間外労働把握ができる**
- **勤務間インターバル等も自動判別**

全国161施設に導入

└大学病院：**48施設**

└一般病院：**104施設**

※2024年12月時点



ビーコン自動打刻のしくみ

Dr.JOYのビーコン自動打刻は複雑な勤務形態をすべて自動化
忘れがちな手動打刻も、持ち歩くだけで解決します

- 院内に**受信機を設置するだけ**（工事不要）
- **発信機を身に着けるだけ**でクラウド上にデータが自動反映
- 反映された情報は**パソコンやスマホでいつでも確認可能**

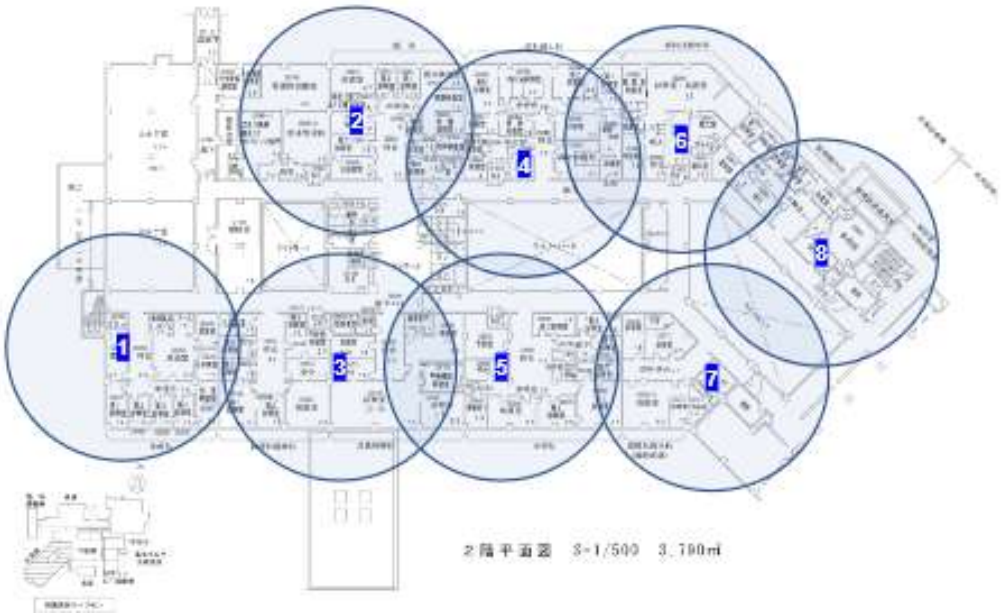
受信機について

- 受信機は**半径15m／直径30m検知**
- **必要なのはコンセントだけ！工事不要**で簡単に設置可能
- **有線／無線が選択可能**　接続は様々な施設環境に対応

発信機｜受信機の必要目安

	401床~	201~400床	101~200床	~100床
発信機	発信機をお持ちになる人数分			
受信機	60台	45台	35台	25台

※あくまで一例のため、実際に見積もると増減することはございます。
（棟が複数ある場合は、受信機の数は多くなる傾向にあります。）



ビーコン受信機の検知イメージ

発信機について

- **充電式、電池式、使い切り型で**選択可
- キーホルダー型、カード型など**用途に応じたラインナップ**
- 発信機はいずれも小型で、**医師が負担なく使用できる**

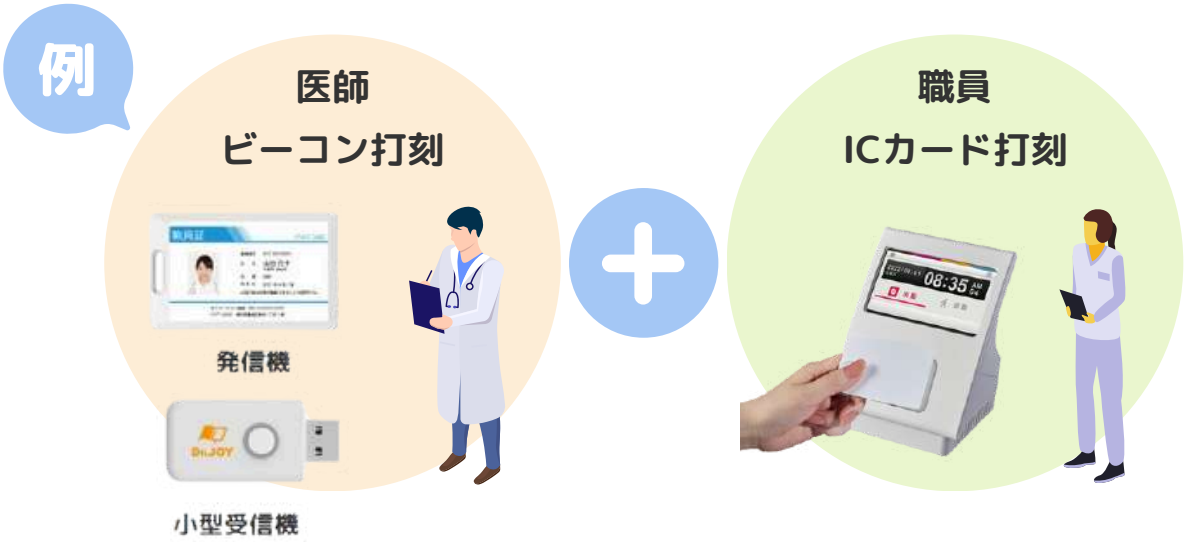
着用イメージ

動画でわかるビーコン自動打刻

打刻方法の種類とカスタマイズ

打刻方法には4つの種類があり**併用可能**です。

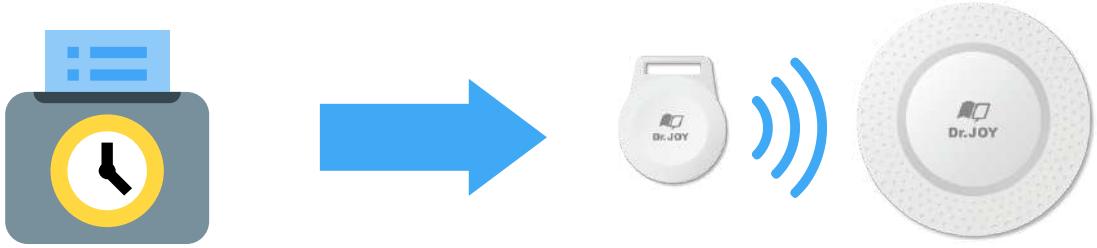
貴院の運用に合わせてカスタマイズ、一括管理いただけます。



打刻方法の併用メリット

- ✓打刻率向上
- ✓医師の打刻や申請の負担軽減
- ✓医師の勤務時滞在エリアの把握
- ✓初期費用、ランニング費用ともに安価

ビーコン自動打刻の使用イメージ



ICカード打刻

日またぎ

課題1

8月4日

出勤	退勤
08:12	打刻忘れ

8月5日

出勤	退勤
01:34	

24時をすぎて打刻すると翌日の出勤扱いとなり、その日の退勤時間が打刻忘れとなってしまう

課題2

課題1を解決するためには、帰宅時に「前日付打刻」ボタンを押さないといけないが、医師はこれを忘れてしまう

当直明け

オンコール

外勤

Dr.JOYビーコン

自動判別の仕組み

1 院内にいる間はずっと検知し続ける
2 連続検知が途切れたときに退勤となる

1日目

出勤	外出	戻り	退勤
08:00	18:00	21:00	26:00 (翌02:00)

2日目

出勤	退勤
08:00	13:00

出勤	外出	戻り	退勤
08:00	12:00	18:00	21:00

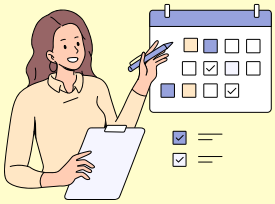
外勤で外出している間は
未検知時間として検出され
午後の勤務後も自動打刻されます

機能紹介

秘書／労務担当者／（医師）

勤務予定登録

自院・兼業先の勤務予定入力



医師

各種申請

（出退勤打刻・残業・研鑽・休暇）

上長

各種承認

（打刻修正・残業・研鑽・休暇）

労務担当者

データ集計・各種管理

給与計算

月末

月初

機能紹介　秘書／労務担当者向け

勤務予定登録

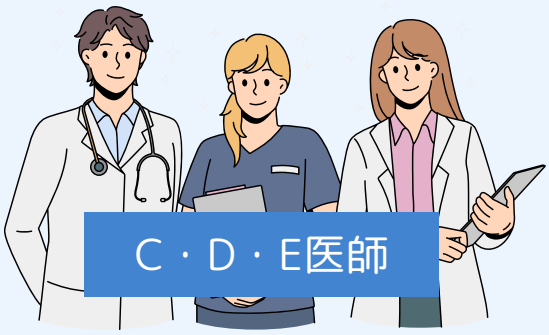
- **変形労働制・裁量労働制**に対応
- **勤務予定の個別設定**が可能
- **本務と兼業先の勤務予定管理**が可能
- **同一の勤務形態の場合は一括編集**が可能

変形労働制 ｜ 個別登録

月曜日：10時間
火曜日：6時間
水曜日：8時間

裁量労働制 ｜ 個別登録

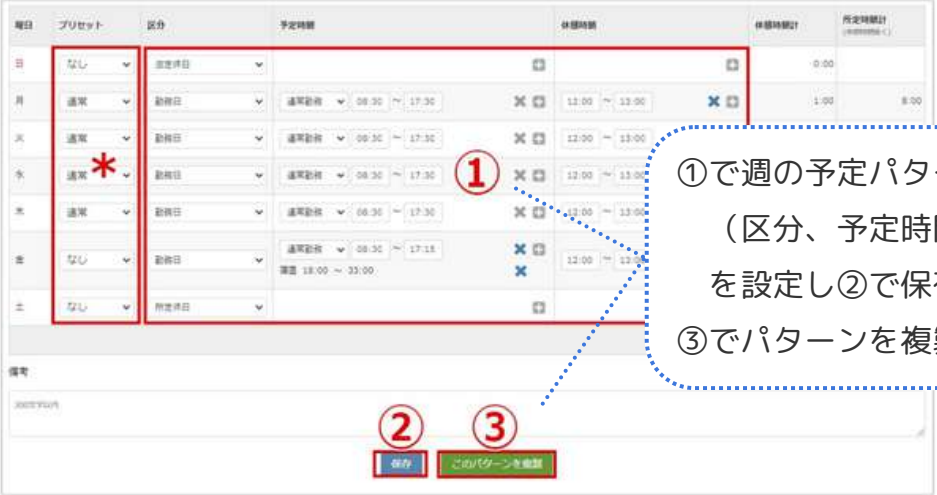
月～金曜日：7時間固定



同一の勤務形態 ｜ 一括登録

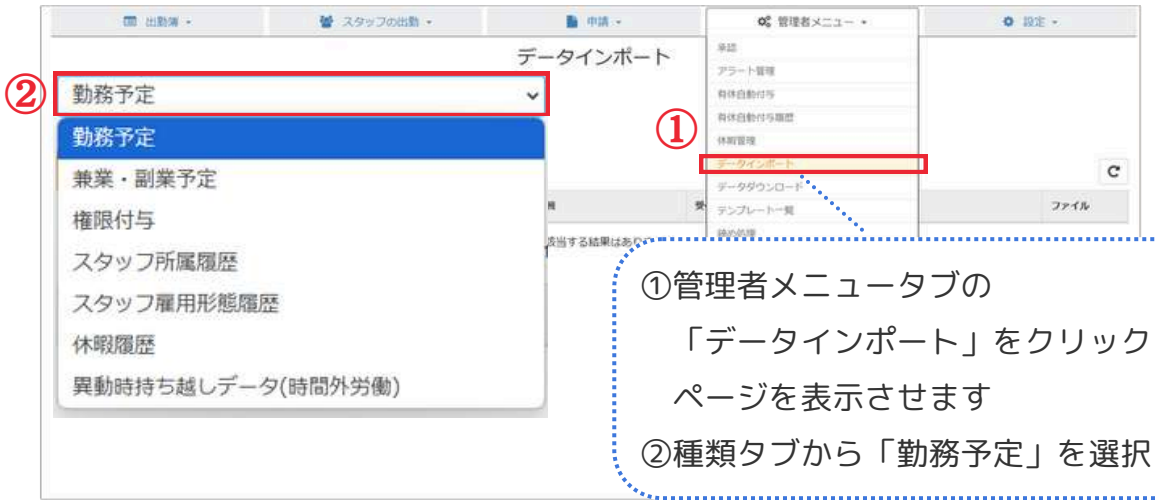
勤務予定登録・週ごとの設定

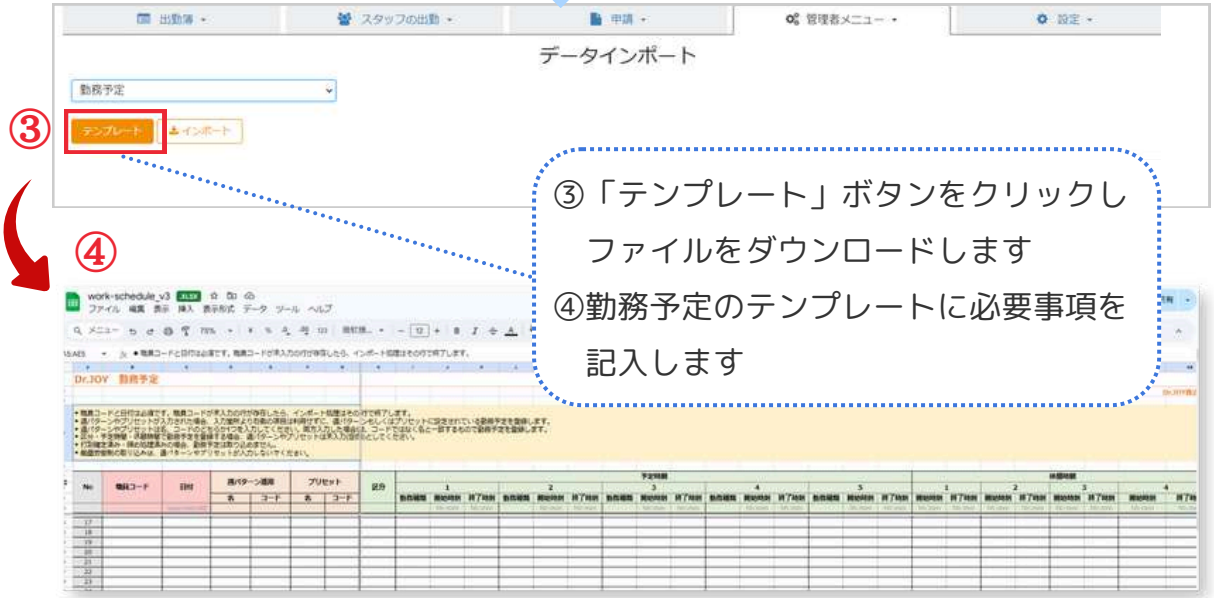
変形労働制の勤務予定登録は週ごと、日ごとの登録も可能です
全職員や所属する科など任意の範囲で設定できます

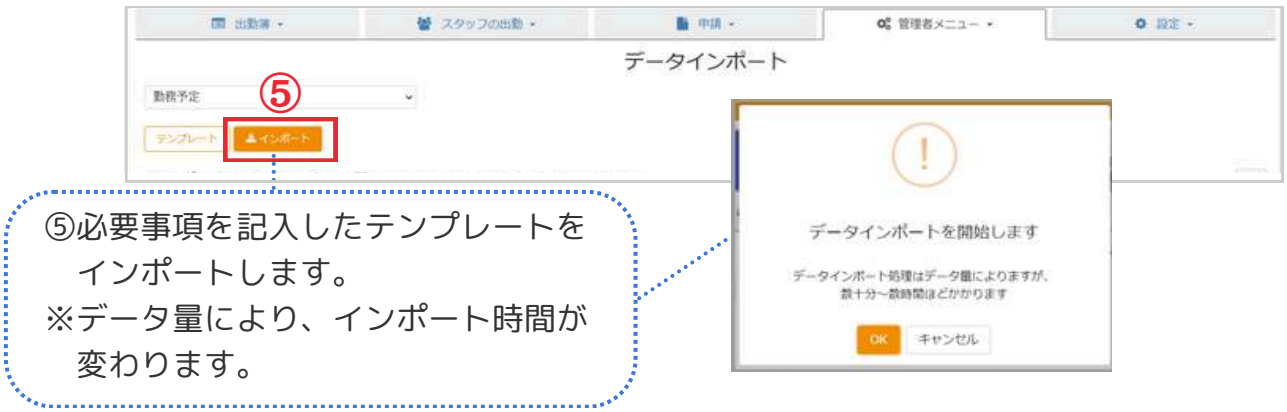


勤務予定の個別・一括登録設定

勤務予定はCSV・Excelでの一括登録も可能です







機能紹介　秘書／労務担当者向け

宿日直の許可あり／なしを分けて登録可能

宿直の医師にビーコンを携帯いただくだけで
労基署に提出する宿日直の勤務データを自動的に集計できます

ビーコンを使って宿日直許可を取得した事例

馬場記念病院様　インタビュー動画

各種申請
残業｜研鑽申請もビーコンで自動化

これまで医師頼りだった超過業務の自己申請も、ビーコンを利用することで自動化できます

・検知場所から残業もしくは研鑽を判定し、滞在時間ごとに自動反映

・残業｜研鑽申請は上記の検知ログを確認して申請するため入力は最小限。また、タイムラインで勤務状況を振り返ることが可能

業界初！

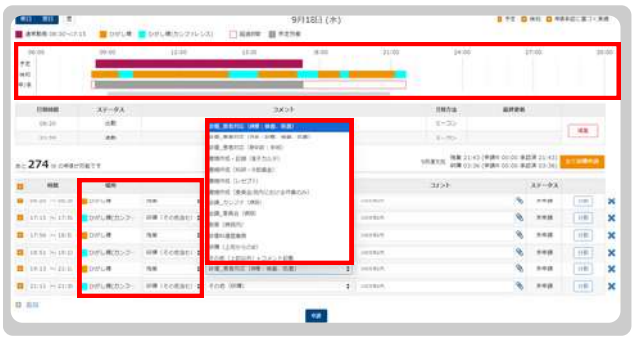
残業｜研鑽申請は上記の検知ログを
確認して行うため、入力のご負担は最小限

医師

そうだ、あの時間は自己研鑽だったな

上長

タイムラインで業務が把握しやすい！



各種承認
承認もスマホで簡単に

医師から上がってきた申請を、スマホで簡単に承認できます

医師（申請側）

医局員は超過時間に対して業務か自己研鑽か申請を上げる

上長（承認側）

上長（医局長 ｜ 診療部長など）は医局員から
上がってきた申請を承認 ｜ 非承認する

他社の勤怠システムはPCでしか出来ないことが多いですが、Dr.JOYは
上長承認もスマホアプリでも出来るのが好評です！
一括承認もできます！

労務担当者向けの4つの強み

ビーコン勤怠なら、労務担当者の業務も削減できます

1. 打刻漏れ確認などの**手間が省ける**
2. 評価センターの**ガイドラインに対応**
3. 兼業時間を含めた**時間外労働の把握とアラート通知**
4. **貴院特有の給与連携と帳票出力**が可能

自動打刻により打刻率アップ 打刻漏れ確認の手間軽減

1

評価センターのガイドライン 医師の働き方改革にも対応

2

- 勤務計画
- 法定外時間の管理（兼業含む）
- 勤務間インターバル｜代償休息
- 面接指導

兼業を含む時間外労働把握等 各種アラート

3

その他

有給休暇5日取得、超過時間未申請、連続勤務日数

給与連携・帳票出力 シフト連携に対応

4

（有償オプション）

1.打刻漏れ確認などの手間が省ける

これまでアナログで行っていた打刻漏れなどの確認作業も
Dr.JOYでいつでもご確認いただけます

集計の負担
（時短計画に必要）

3.兼業時間を含めた時間外労働の把握とアラート通知

・月間上限時間を超えた場合は管理者と本人にアラート通知発報
・上限時間の80%を超えた場合にも自動アラート発報
・医師はスマホでも時間外労働時間のペース確認ができる

機能紹介　労務担当者向け　※有償オプション

4.貴院特有の給与連携と帳票出力

既存システムと連携し、全職員でのトータル運用が可能です

①看護師等の勤務シフトデータをDr.JOYに取り込む

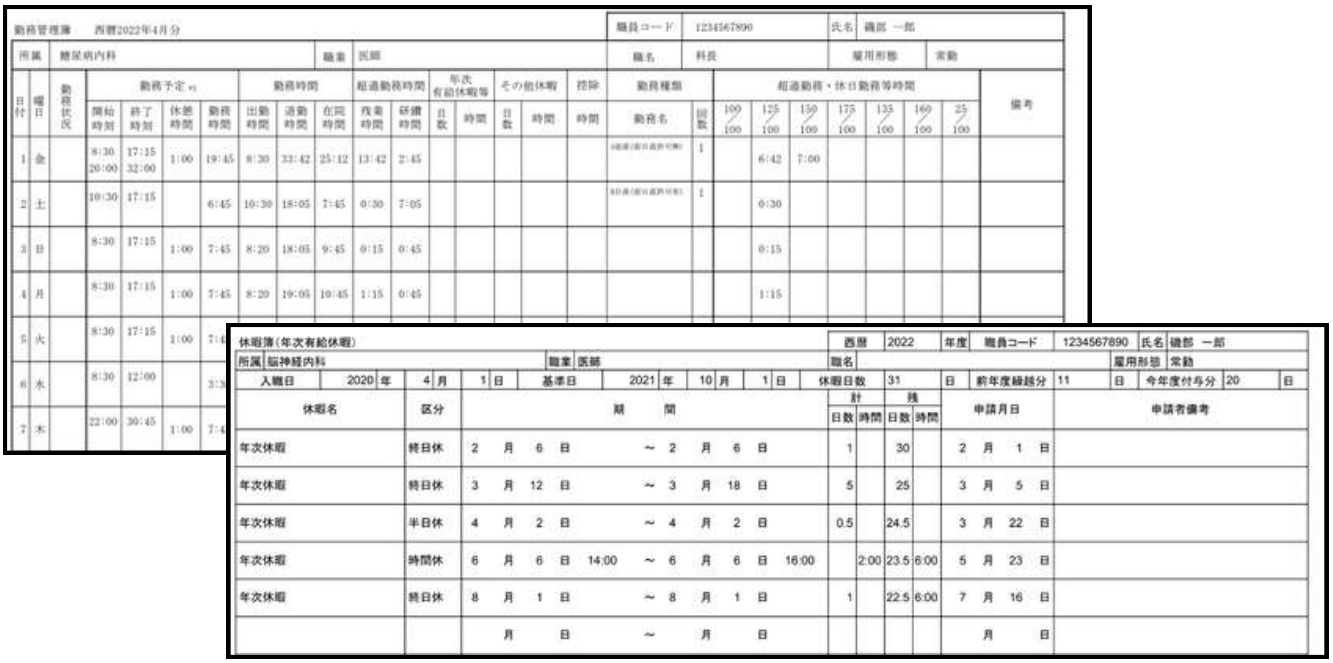
②Dr.JOYで勤怠打刻をして勤務実績を管理

③Dr.JOYの勤務実績データをCSV出力し、給与システムに取り込む

全職員の勤務実績をDr.JOYで運用することで、

各種帳票（勤務管理簿 / 休暇管理簿など）も簡単に出力することが

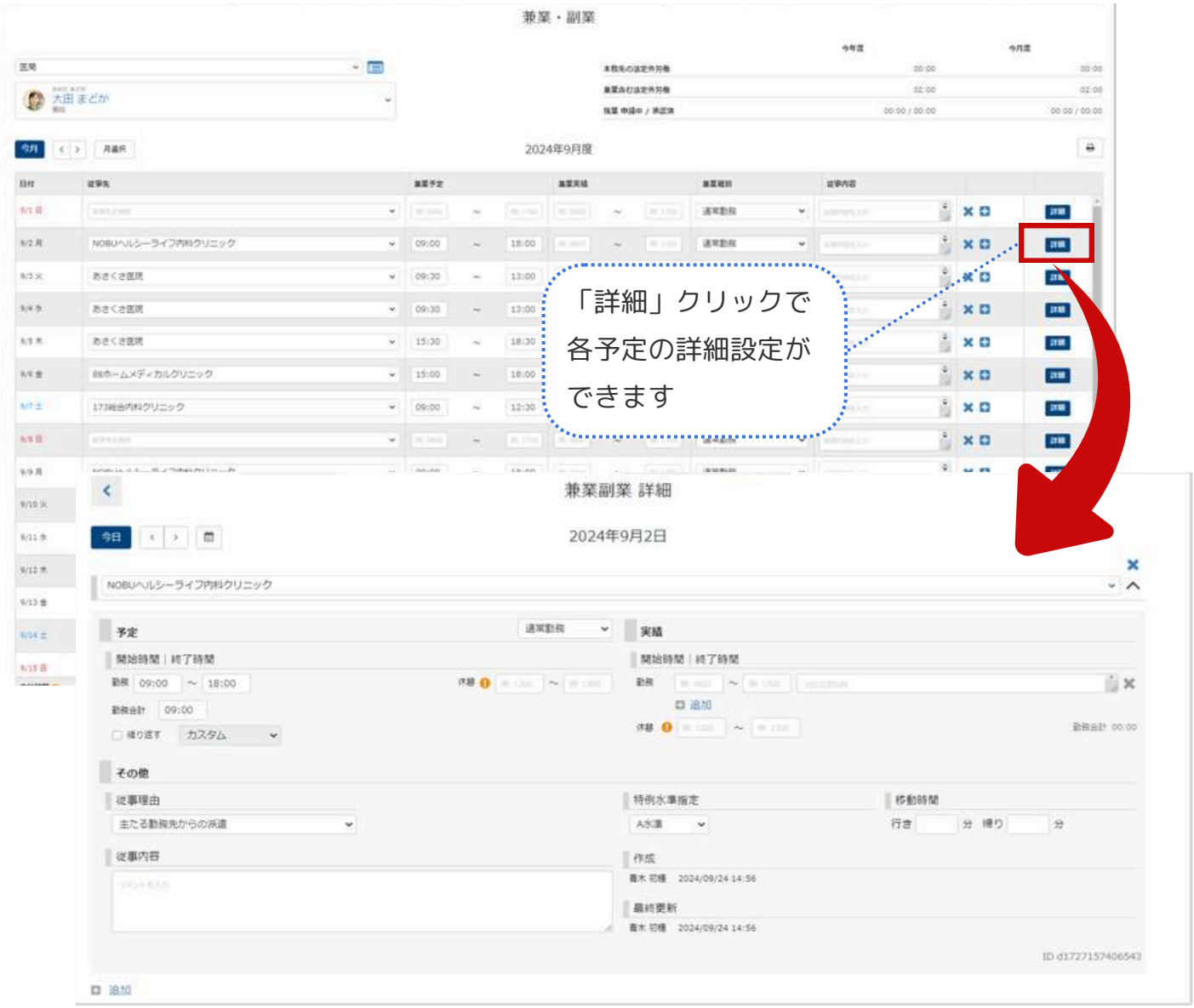
可能です



機能紹介　労務担当者向け

兼業・副業管理

- 日ごとの**細かい設定が可能**
- **兼業実績は**予定の開始/終了時刻が**翌日に自動反映**
- 本務先と兼業先の時間に**重複がある場合はエラー表示**



機能紹介　労務担当者向け

本務先と兼業先の時間が重複した場合

本務先と兼業先の時間に重複がある場合、各画面にエラーが表示されます

兼業・副業画面

本務先予定と兼業予定、または
本務先打刻実績と兼業実績に重複がある場合は
エラーが表示されます

出勤簿画面

①本務先予定と兼業予定、または
本務先打刻実績と兼業実績が重複した場合は
該当日の行全体が赤く表示されます

②該当日をマウスオーバーすると
ポップアップが表示されます

機能紹介　労務担当者向け

勤務間インターバル

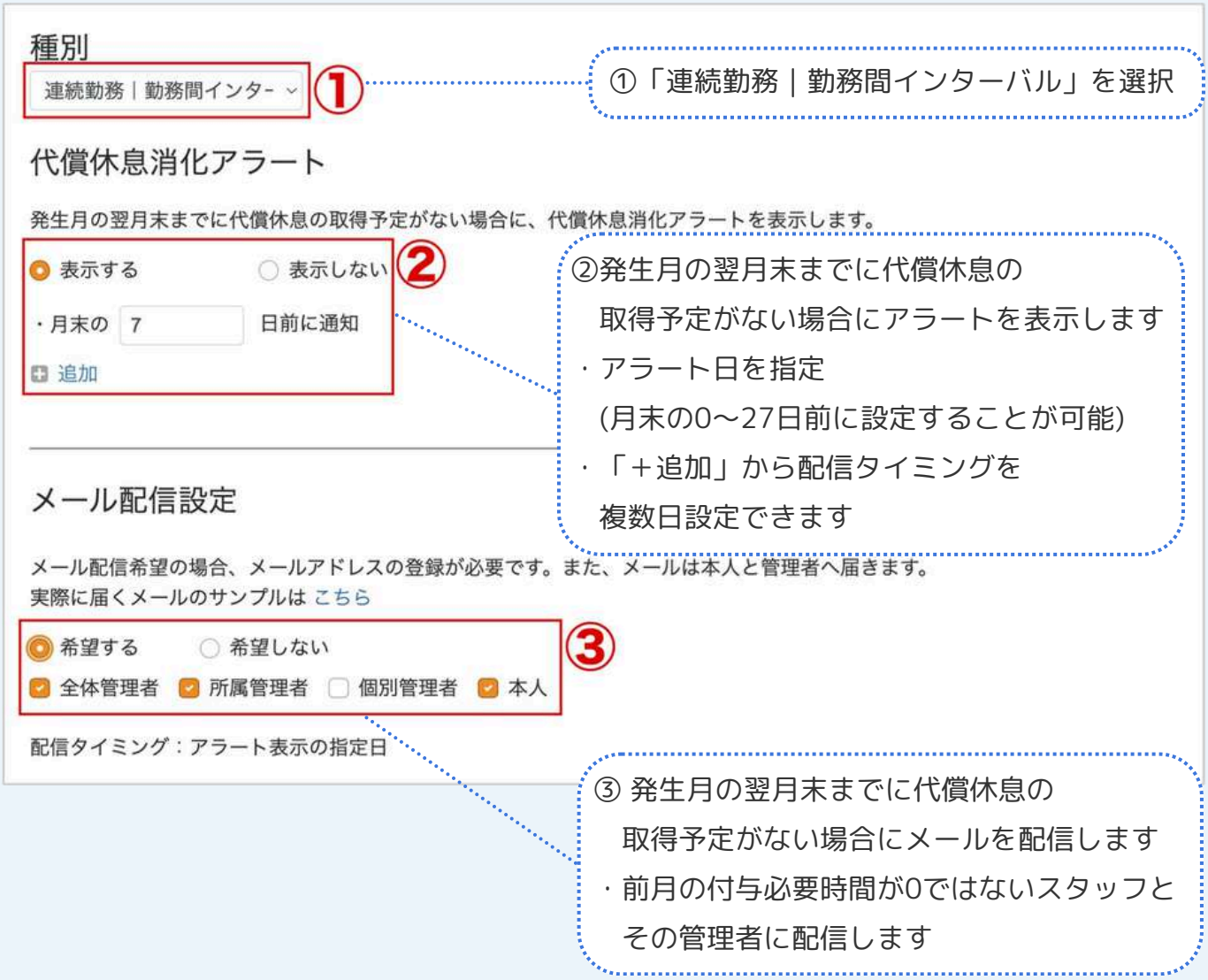
- **管理対象の特例水準を指定**できる
- **兼業・副業の勤務時間も通算管理**できる
- 勤務予定の登録時に**自動でインターバルチェック**
- 残業申請承認時に**代償休息を自動付与**
- 勤務予定の登録時に**代償休息の取得をサポート**
- 各種休暇申請で**代償休息の取得が可能**
- 翌月末までに**代償休息の取得予定がない場合にお知らせ**
- 代償休息の発生及び消化記録を**CSVで出力可能**

機能紹介　労務担当者向け

勤務間インターバルのアラート設定

発生月の翌月末までに代償休息の取得予定がない場合、
設定タブ「アラート」からアラート表示の設定、確認ができます

アラートの設定方法

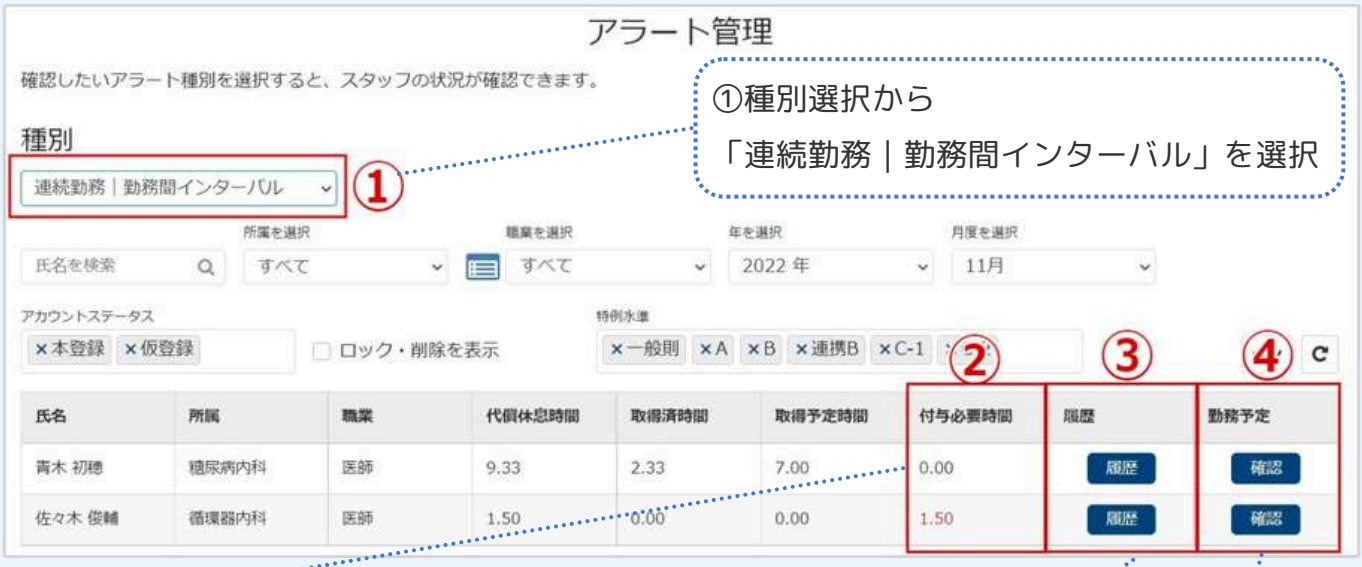


機能紹介　労務担当者向け

勤務間インターバルのアラート設定

スタッフの代償休息の取得状況の確認や未取得者のアラート状況の確認ができます

アラート内容の確認方法（管理者）



①種別選択から
「連続勤務｜勤務間インターバル」を選択

②アラート日以降で
付与必要時間が残っている場合は
赤字で表示

③各スタッフの代償休息履歴が
確認できます

④各スタッフの勤務予定を確認できます
※取得済時間　：表示月に発生した代償休息のうち取得済の時間
取得予定時間：表示月に発生した代償休息のうち取得予定が決まっている時間

代償休息の付与

代償休息の取得方法は以下2つの方法で設定できます

【1】勤務予定画面での入力

→所定時間外に対して代償休息取得が行えます

【2】休暇申請を用いた申請

→所定時間に対して代償休息取得が行えます

【1】勤務予定画面での入力

【1】勤務予定画面での入力（残数の確認方法）

①「代償休息必要時間 月末まで」と「代償休息必要時間 全期間」が表示されます

・「代償休息必要時間 月末まで」期限が当月末までの代償休息残時間（前月に発生し未消化の代償休息時間）

・「代償休息必要時間 全期間まで」期限に関わらず、残数として存在する全代償休息時間

②「発生日の確認はこちら」をクリックするとポップアップで未消化の代償休息累積時間が表示されます

代償休息の付与

代償休息の取得方法は以下2つの方法で設定できます

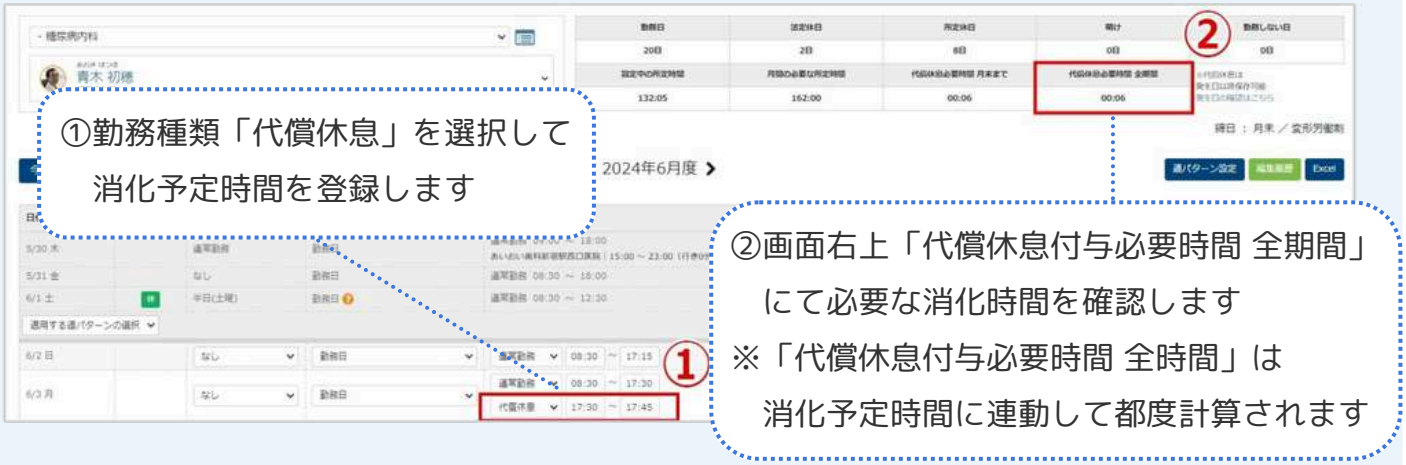
【1】勤務予定画面での入力

→所定時間外に対して代償休息取得が行えます

【2】休暇申請を用いた申請

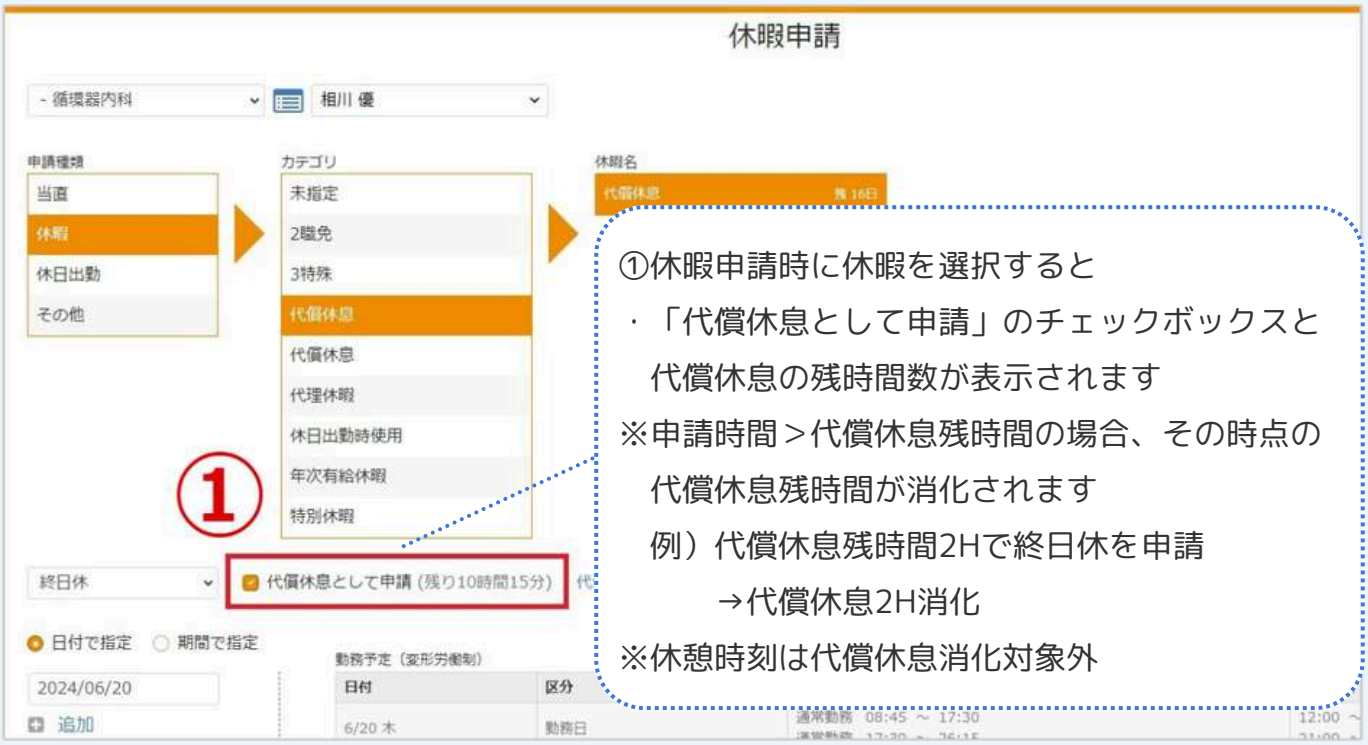
→所定時間に対して代償休息取得が行えます

【1】勤務予定画面での入力

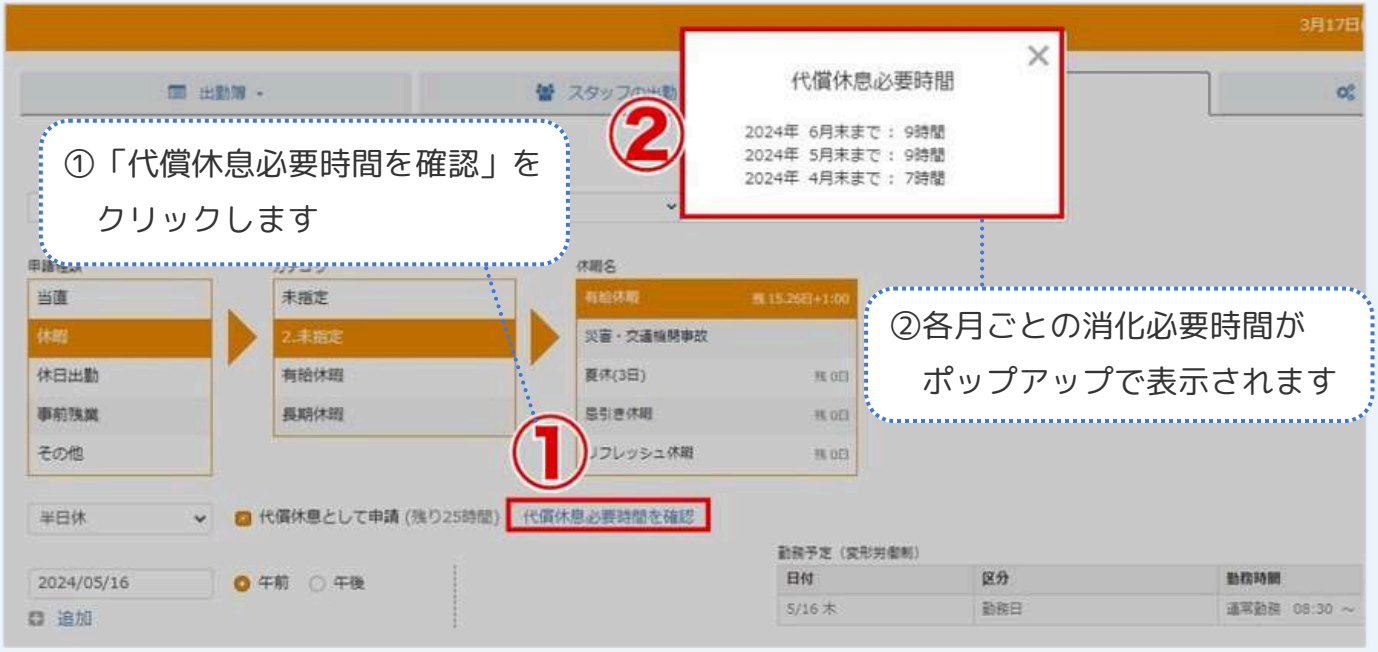


代償休息の取得

【2】休暇申請を用いて代償休息を取得する方法



【2】休暇申請を用いて代償休息を取得する方法（残数の確認方法）



機能紹介　労務担当者向け　※有償オプション

立入検査対応の帳票出力

Dr.JOYなら、立入検査の提出資料に盛り込む項目すべてを網羅した帳票が簡単に作成できます

①勤務間インターバルの確保方法（どのパターンか）

②本院または兼業・副業の勤務種別

③勤務開始・終了予定時間

勤務間インターバル・代償休息の確保(西暦2024年1月分)

職員コード	F1230AP	氏名	医師 太郎	特例水準	連携B
所属	整形外科	職業	医師	雇用形態	常勤

日付	曜日	① パターン	予定 本院の区分	② 勤務種別	③ 開始時刻～終了時刻	本院の休暇	インターバルの取得期限	インターバル時間	時間数	実績 開始時刻～終了時刻	インターバル中に発生したやむを得ない業務に従事した勤務時間	代償休息の付与日時
1	月		所定休日									
2	火		所定休日									
3	水		所定休日									
4	木	46/18	勤務日	本院の勤務	8:00～20:00		1/6(土) 6:00まで	1/5(金) 12:00～1/6(土) 6:00	18:00	8:00～20:00		
		〃		兼業・副業(許可無宿日直)	22:00～24:00					22:00～24:00		
5	金	〃		兼業・副業(許可無宿日直)	0:00～8:00					0:00～8:00		
		〃		兼業・副業	8:00～12:00					8:00～9:00		
		〃								9:00～14:00	1/5(金) 12:00～1/5(金) 14:00	
6	土		所定休日									
7	日		所定休日									
8	月	24/9(許可有)	勤務日	本院の勤務	8:00～23:00		1/9(火) 8:00まで	1/8(月) 23:00～1/9(火) 8:00	9:00	8:00～23:00		
		〃	勤務日	本院（許可有宿日直）	23:00～24:00					23:00～24:00		
9	火	〃	勤務日	本院（許可有宿日直）	0:00～8:00					0:00～8:00		
		〃	勤務日	本院の勤務	10:00～23:00		1/10(水) 10:00まで	1/9(火) 23:00～1/10(水) 8:00	9:00	10:00～23:00		
10	水	24/9	勤務日	本院の勤務	8:00～20:00		1/11(木) 8:00まで	1/10(水) 20:00～1/11(木) 8:00	12:00	8:00～20:00		
		〃								20:00～24:00	1/10(水) 23:00～1/11(木) 1:00	1/18(木) 15:15～1/18(木) 17:15
		〃								0:00～1:00		

④　⑤　⑥　⑦

④勤務間インターバルの確保時間

⑤勤務開始・終了時間の実績

⑥勤務間インターバル中に発生したやむを得ない業務の時間

⑦代償休息を確保した日時

機能紹介　労務担当者向け　※有償オプション

面接指導記録

- 面接対象とする**アラート条件をスタッフごとに設定可能**
- **対象者と面接指導医師間でのマッチング**が可能
- 疲労蓄積度自己診断チェックリストで**事前問診を実施**
- **問診内容はカスタマイズ可能**
- **面接指導実施記録の回収・保管**
- **結果記録をデータ出力**し産業医連携

機能紹介　労務担当者向け　※有償オプション

アラート設定（個別）

面接指導アラートを対象医師の出勤簿画面に表示できます

※アラートが未設定の場合、兼業通算の法定外労働80時間を
アラート時間として自動で対象判定を行います

②対象月を選択
※締日グループにおける期間の
最後の日が属する月で表示されます

③面接対象判定を行う確認日とアラート時間を設定
・確認日の23:59迄にアラート時間を超えた場合、
面接対象となり本人にアラート表示されます
・「+」から複数条件追加、「×」で削除が可能
※夜間勤務の場合は当日の時間外労働時間の確定が
翌日になることがあります

機能紹介　労務担当者向け　※有償オプション

アラート設定（一括）

アラートは一括設定もできます

※一括設定した場合、入力済の設定は上書きされます

対象医師の出勤簿画面

医師間でのマッチング設定

面接指導医の所属によって、面接から除外する所属を選択することができます

面接予約

面接希望日がすぐに送信でき、本人、管理者、面接指導医にもメールで通知されます

面接予約は日時選択と自己診断回答がセットになっています

予約内容確認

予約内容はメールでも確認でき、キャンセル・再調整も
面接指導医側で調整が可能です

機能紹介　労務担当者向け　※有償オプション

実施記録の回収・保管

面接指導の実施状況は管理画面で確認・回収・保管が可能
結果はCSVで一括確認・産業医連携ができます

導入効果

Dr.JOYを導入いただくことで、様々な業務の効率化が可能です

秘書／労務担当者

・各種勤務予定の一括／個別登録

・職員の勤務データをパソコンで確認、管理可能

・給与連携と帳票出力が可能

・医師の働き方改革に対応した各種設定が可能

（勤務計画、法定外時間の管理［兼業含む］、勤務間インターバル代償休息、面接指導）

・兼業時間を含めた時間外労働の把握とアラート通知

医師

・打刻不要により負担軽減

・超過時間の申請負担軽減

上長

・打刻修正・残業・研鑽・休暇等
各種確認や承認をPC・スマホどちらからでも操作可能

・一括承認も可能

導入をご検討の医療機関様へ

トライアル費用
発送料・返却料

すべて無料

お申し込み

お申し込み後、機器（受信機3台/発信機5個）を発送いたします。
機器到着後から2週間体験いただけます。

2週間お試し

▼使用例

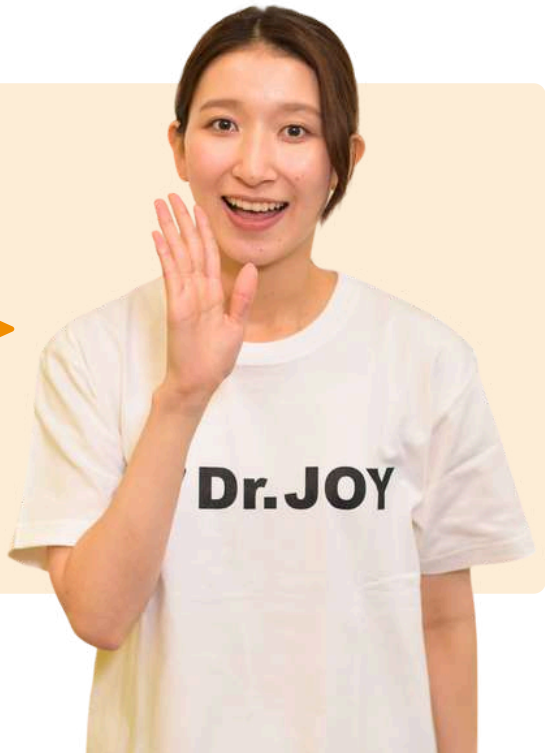
受信機
医局、院長室、事務の部屋に設置

発信機
院長、副院長、医局員、総務課長、事務担当者等にお持ちいただく

検証ポイント

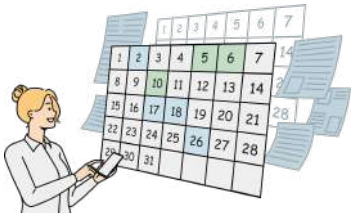
- 発信機の持ち運びに対する医師の反応
- 受信機がしっかり検知するかの確認
- SIM通信(IIJのdocomo回線)の確認
- システム(WEB｜アプリ)の操作感

無料トライアルから気軽に
お試しいただけます！
ぜひご検討ください！



導入までの流れ（トライアル無料）

ご契約いただいてから**最短3か月**で本格稼働することが可能です

		DR.JOY	病院様
機能説明 見積り	導入検討	**機能説明 / マップ確認** **お見積り作成** 	**プラン決定（エリア式 ・出入口式）** **決済** 
施設確認 機器設置	～1ヶ月	**施設確認後、受信機設置** 受信機の設置台数や場所を確認し、 機器納品・設置・疎通確認 	
運用検討	2ヶ月～	**受信機・発信機の紐づけ** 受信機にエリア名を設定し、 ビーコンを所持する方の 情報を発信機に登録 	**使い方説明会** 秘書および医師向けに 勤怠システムの使い方 説明会を実施
			各種権限 **ビーコンエリア分け検討** 各権限振り分け、ビーコンエリア 分けの検討、申請マスタの設定、 発信機配布
運用設定 説明会	3ヶ月～	**契約締結・本稼働開始**	

病院側での機器の用意や電気工事は不要なので
導入に対するハードルもすごく低いです！

豊富なサポート体制

導入後も手厚いサポート体制を取り揃えております

メール

オンラインチャット

ウェビナー

医局説明会

医療業界を知り尽くしたスタッフが
丁寧にサポートしますので
ご安心ください！

他社製品との違い

医療業界に特化しているDr.JOYは
他社にはない様々なメリットがあります！

		Dr.JOY	A社	B社
サービスコンセプト		医療業界に特化した勤怠管理	オフィス向け位置情報サービス	オフィス向け位置情報サービス
在院時間の実態把握	日またぎ	○(自動打刻)	×	×
	当直明け	○(自動打刻)	×	×
	オンコール	○(自動打刻)	×	×
	外勤	○(自動打刻)	×	×
超過時間の実態把握	残業｜研鑽の申請補助	○(特許取得)	×	×
	場所と業務の紐づけ	○	○	○
兼業｜副業管理		○	×	×
時間外労働の自動集計		○	△	△
産業医面談の記録管理		○	×	×
帳票機能		○	×	×
コミュニケーション機能		○	○	×
医師向け運用定着のご支援		○	?	?

導入事例

【国立大学法人 岡山大学 様】 病院総務課 課長　石尾様

医師にビーコンを携帯してもらうことで、
法律で求められる客観的な在院時間を把握することができました。

#ビーコン勤怠管理

左記QRコードを
スマホカメラで
読み取って下さい

【杏林大学医学部付属病院 様】　総務部人事課　伊藤様・中根様

複雑で工数のかかる立入検査対応の帳票作成がなくなり
コスト削減ができました

#立入検査帳票　#ビーコン勤怠管理　#勤務間インターバル・代償休息
#面接指導

左記QRコードを
スマホカメラで
読み取って下さい

メディア紹介

【TNCテレビ西日本】福岡NEWSファイル CUBE

放送日：2024年4月6日

【NHK福岡】ロクいち!福岡

放送日：2024年2月9日

【TSCテレビせとうち】プライドせとうち経済のチカラ

放送日：2023年10月1日

よくあるご質問

Q ビーコン機器とGPSは何が違いますか？

A GPSは、居場所を追加するので病院外の場所まで分かりますが、
ビーコンは、受信機が設置されている場所（院内）でしか検知されません。

Q ビーコン受信機や発信機は、医療機器や患者へ影響ありませんか？

A **影響ありません。ご安心ください。**
平成28年の総務省の指針では、無線LAN機器（当社の受信機がそれに当たる）が植込み型ペースメーカー等機器へ及ぼす影響はないと記されています。
また、ビーコン発信機のBluetoothの電波は、Wifiよりもさらに微弱のため影響はありません。

Q 補助金の情報などありますか？

A 年間の救急車の受け入れ件数に応じて、勤務医の労働時間短縮に向けた体制整備に関する支援として、**ICT機器に補助金の制度がございます。**
都道府県ごとに補助内容は異なります。

Q セキュリティに関して、どのような対策を講じていますか？

A **医療業界に特化したシステムだからこそ、当社は万全の対策をしております。**
5,000施設導入された実績もあります。
①完全非公開型・招待制による高いセキュリティ
②自動バックアップ・複製による強固なデータ保護
③暗号化通信、暗号化保存、ログ提供
④ウィルス検知・不正ログイン防止
⑤第三者認証を取得

Dr.JOYのセキュリティ6つの特徴

病院の勤怠業務を熟知した
コンサルタントがご説明いたします！
相談のご予約はこちらから！

メールでの問い合わせ

hospital@drjoy.jp

電話での問い合わせ

050-1720-2477

AI電話が24時間365日応答

Dr.JOY 株式会社
〒105-5517　東京都港区虎ノ門2丁目6番1号虎ノ門ヒルズ ステーションタワー17F
公式ホームページ：https://www.drjoy.jp